

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников ГБДОУ  
детского сада комбинированного вида № 112  
Адмиралтейского района СПб  
протокол от 01.09.2025 №1

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детского сада  
комбинированного вида № 112  
Адмиралтейского района СПб  
\_\_\_\_\_  
Соколова О. А.  
Приказ от 01.09.2025 №32/1-р

С учётом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детского сада комбинированного  
вида №112 Адмиралтейского района СПб  
протокол от 01.09.2025 №1

**ПОЛОЖЕНИЕ,  
регламентирующее случаи выдачи документов, подтверждающих обучение  
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду комбинированного вида № 112 Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает случаи выдачи документов, подтверждающих обучение в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 112 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.3. Положение устанавливает единые требования к оформлению документов и их содержанию.

## **2. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение**

2.1. Документы, подтверждающие обучение в ГБДОУ, могут быть следующих видов:

2.1.1. Справка, подтверждающая обучение (посещаемость) воспитанников в ГБДОУ выдается родителям (законным представителям) воспитанников для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения воспитанника в ГБДОУ в установленной форме по устному и письменному требованию.

2.1.2. Справка выдается по запросу родителя (законного представителя) и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество воспитанника, дату зачисления в ГБДОУ.

2.1.3. Выдача справок регистрируется в журнале «Регистрация исходящей документации».

## **3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1. настоящего порядка назначается приказом руководителя.

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.